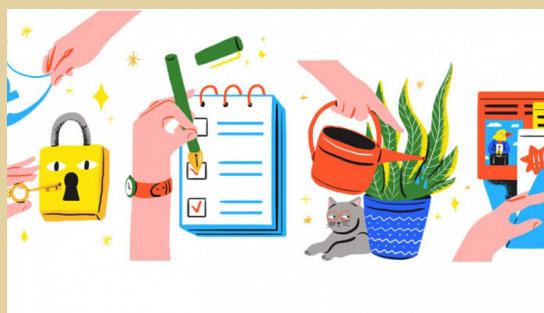


LES BONNES PRATIQUES



COMMENT S'ORGANISER?

Faites simple, utilisez des outils numériques déjà connus, mettez en place un habitus de travail en ligne



POINTS DE VIGILANCES

- Gardez le contact avec les familles. Toutes les familles doivent être contactées.
- Certaines n'ont pas Internet. D'autres n'ont pas d'ordinateur, pas d'imprimante mais seulement un téléphone avec un abonnement offrant PEU d'internet.



COMMUNIQUER

Trouver le bon moyen...

- Par courriel : messagerie académique de l'école
- Le Blog de l'école ou de classe
- Communiquer avec un smartphone et une application sécurisée.
- Avec un ENT (Beneylu, One1D, etc...
- Avec une application (Klassroom, Educartable).



DIFFUSER DES DOCUMENTS

collecter, organiser et partager des contenus très facilement.

- Tribu - l'espace collaboratif de l'Education Nationale
- Padlet
- Filesender
- Acablog

SE RÉUNIR À DISTANCE

Pour tous, service de webconférence de l'Education nationale

- Plateforme "Ma classe à la maison"
- Scaleway
- La classe virtuelle (VIA)



CRÉER DES ACTIVITÉS

Créer un livre numérique, avec textes, images, sons, photos et vidéos

- Book Creator
- Quizinière
- Learning Apps



IMAGES, SONS, VIDÉOS

Retoucher, redimensionner des photos, créer des enregistrements sonores, enregistrer un message vidéo

- Photofiltre

- Vocaroo
- Sound of text

- Safe Youtube
- La chaine PeerTube de l'Académie

